**Skargi i wnioski**

**Informacja ogólna**

1. Każdy obywatel ma prawo złożenia skargi i wniosku.
2. Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Łazach przyjmuje interesantów w sprawach skarg lub wniosków: w poniedziałki w godz. 1500 – 1700, w środy w godz. 900 – 1000.
3. Skargi i wnioski winne być adresowane do Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Łazach i przez niego rozpatrywane.

**Wymagane dokumenty**

Skarga i wniosek w celu ich rozpatrzenia winna zawierać imię i nazwisko (nazwę) oraz adres zgłaszającego.

**Sposób dostarczenia skargi lub wniosku**

Skargi i wnioski mogą być wnoszone w następujących formach:

1. pisemnie na adres: Centrum Usług Wspólnych w Łazach, ul. Traugutta 15, 42 – 450 Łazy,
2. pocztą elektroniczną na adres: biuro@cuwlazy.pl, ePUAPem, e-Doręczeniami (opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym),
3. ustnie do protokołu.

**Opłaty**

Skargi i wnioski są wolne od opłat.

**Termin i sposób załatwienia sprawy**

1. Skargi i wnioski są załatwiane bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu miesiąca.
2. W razie niezałatwienia skargi lub wniosku w terminie, o którym mowa w pkt 1 Centrum Usług Wspólnych w Łazach zawiadamia zgłaszającego podając przyczynę zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.

**Informacja dotycząca przebiegu sprawy**

Wszelkie informacje na temat przebiegu sprawy można uzyskać kontaktując się osobiście z Centrum Usług Wspólnych w Łazach.